

STAȚIUNEA DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA TULCEA  
ȘOSEAUA AGIGHIOL KM 8cod postal:827236  
e-mail-secretariatscdatl@yahoo.ro,tel.0788744103,  
www.scd-tulcea.ro  
Nr.523/29.09.2023

## ANUNȚ

SCDA TULCEA organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a doua posturi de conducere și trei posturi de execuție, personal contractual ,cu contract individual de munca pe perioada nedeterminată/determinată, în data de 18.10.2023 ,ora 10,00

- Contabil șef norma întreagă: 8 ore/zi/40 ore/săptămână
- Șef de fermă norma întreagă: 8 ore/zi/40 ore/săptămână
- Referent norma întreagă: 8 ore/zi/40 ore/săptămână
- Auditor intern jumătate de norma: 4 ore/zi/20 ore/săptămână
- Cercetător științific norma întreaga 8 ore/zi/40 ore/săptămână

Condiții generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a participa la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice:**

**Pentru postul de contabil șef :**

- Studii superioare economice de lunga durata/studii universitare de licență și masterat
- Vechime in exercitarea funcției de specialitate în sistemul instituției publice de minim 7 ani
- Deținere certificat SEC, conform art 19, lit.b din Legea 500/2002, privind finanțele publice, cu completările și modificările ulterioare și Ordinului nr.496/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind dobândirea și retragerea certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi
- Cunoștințe de operare pe calculator, program contabilitate , FOREXEBUG

**Pentru postul de șef de ferma:**

- Studii universitare de lunga durata(facultate+master) specializarea agricultura
- Vechime în instituție publica minim 7 ani
- Cunoștințe operare calculator
- Atestat SSM

**Pentru postul de referent:**

- Studii universitare
- Cunoștințe operare calculator
- Permis de conducere cat.B

**Pentru postul de auditor:**

- Studii universitare de lunga durata și master in stiinte economice sau juridice
- Vechime în instituție publica : 8 ani
- Deținere certificat SEC, conform art 19, lit.b din Legea 500/2002, privind finanțele publice, cu completările și modificările ulterioare și Ordinului nr.496/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind dobândirea și retragerea certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi
- Competența profesională în domeniile: audit intern, managementul riscului și control intern, management, contabilitate, finanțe publice, tehnologia informațiilor, drept

**Pentru postul de Cercetator Stiintific:**

- Studii universitare de lunga durata(facultate+master) specializarea agricultura
- Vechime în instituție publica minim 7 ani
- Vechime in activitatea de cercetare 2 ani
- Cunoștințe operare calculator

**1.Documente necesare pentru înscrierea la concurs:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care vă conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

**ANEXA 2**

**Tabelul 2 Lex**

## Formular de înscriere

**Autoritatea sau instituția publică:**

**Funcția solicitată:**

**Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:**

**Numele și prenumele candidatului:**

**Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):**

**Adresa:**

**E-mail:**

**Telefon:**

**Persoane de contact pentru recomandări:**

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

**Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.**

**Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.**

**Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:**

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

**cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.**

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

că instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

că instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3. ANEXA 3

### Tabelul 3 Lex

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

## ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. .... seria ..... nr. ...., CNP ....., a fost/este angajatul/angajata ....., în baza actului administrativ de numire nr. .... /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ..... ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv ....., înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. .... /....., în funcția/meseria/ocupația de\*1) .....

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel\*2) ..... în specialitatea .....

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna ..... a dobândit:

- vechime în muncă: ..... ani ..... luni ..... zile;

- vechime în specialitatea studiilor: ..... ani ..... luni ..... zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/ luna/zi	Meseria/Funcția/ Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut ..... zile de absențe nemotivate și ..... zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei ..... nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data	Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului*3)
.....	.....
	Semnătura reprezentantului legal al angajatorului
.....	
Ștampila angajatorului	

-----  
\*1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

\*2) Se vă indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

\*3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Concursul consta în 3 etape, care se vor desfășura la sediul SCDA Tulcea, Șoseaua Agighiol Km.8

- Selecția dosarelor de înscriere

- Proba scrisă

- Interviu

- Perioada în care se pot depune dosarele de înscriere :02 octombrie-13 octombrie 2023 intervalul orar 8-15.

- Dosarele vor fi depuse la sediul SCDA Tulcea, Șoseaua Agighiol Km.8

- Perioada de selecție dosare concurs 16 octombrie ora 16.00

- Perioada de depunere a contestației la selecția dosarelor -17 octombrie ora 16.00

Data organizării concursului de recrutare 18.10.2023 ora 10-proba scrisă

- Perioada de depunere a contestației la proba scrisă -19 octombrie ora 16.00

-Interviu-20 octombrie 2023 ora 10.00

- Perioada de depunere a contestației la interviu -23 octombrie ora 16.00

Locul de desfășurare al concursului –Sediul SCDA Tulcea, Șoseaua Agighiol Km.8

Dosarele de concurs se depun la Serviciul JRUS ,din cadrul SCDA TULCEA ( persoana de contact:Procop Valentina, sef serviciu JRUS) Șoseaua Agighiol Km.8,până la data de 13 octombrie 2023,ora 15.00



Relații suplimentare, se pot obține la serviciul JRUS, sau la telefon 0788744103  
Bibliografia și tematica sunt prevăzute în anexele care fac parte din prezentul  
anunț.

## TEMATICA

**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023, ora  
10.00 PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONTABIL SEF ÎN  
CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA  
TULCEA**

1. Norme metodologice privind organizarea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi și instrucțiuni de aplicare
2. Modul de înregistrare a cheltuielilor pe clasificția funcțională și economică a bugetului în instituțiile publice cu finanțare din venituri proprii și subvenții
3. Conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor privind activitatea financiară și contabilă
4. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile
5. Atribuții și competente privind ALOP
6. Principii și reguli privind inventarierea elementelor de activ și pasiv
7. Procesul de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului
8. Garanții
9. Reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice
10. Principii și reguli bugetare
11. Execuția bugetară la instituțiile publice
12. Procedura de raportare a sistemului național de raportare Forexebug

**BIBLIOGRAFIA**  
**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora 10**  
**PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONTABIL SEF DIN**  
**CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA**  
**TULCEA**

1. Legea 82/1991-Legea contabilității republicata cu completările și modificările ulterioare
2. Legea 45/2009 și Legea 72/2011
3. Legea 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare
4. Ordinul nr.1139/2015 privind modificarea și completarea ordinului ministrului finanțelor 932/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control preventiv propriu
5. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor cu modificările și completările ulterioare
6. Decret 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casa
7. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea,,lichidarea,ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice
8. Ordinul ministerului finanțelor publice pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice
9. Ordinul ministerului finanțelor publice nr2021/2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice pentru organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice,planul de conturi pentru instituții publice.
10. Ordinul 1954/2005 pentru aprobarea clasificăiei indicatorilor privind finanțele publice
11. Legea 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale
12. Hotărârea guvernului nr 909/1997 pentru aplicarea normelor metodologice de aplicare a legii 15/1994
13. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor
14. Legea nr98/2016 privind achizițiile publice
15. Legea 53/2003, Codul muncii republicat cu modificările și completările ulterioare
16. Legea 153/2017 privind salarizarea unitara a personalului plătit din fonduri publice

17. OUG nr 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate
18. Ordinul 720/2014 privind aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice
- 19.Regulamentul UE NR.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE cu modificările și completările ulterioare
- 20.Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în munca, obligațiile lucrătorilor

## TEMATICA

**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora 10.00 PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE SEF DE FERMA ÎN CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA TULCEA**

- 1.Tehnologiile de cultura a cerealelor păioase semincere
- 2.Tehnologiile de cultura a plantelor oleaginoase semincere
- 3.Ordinul 149/2010, Ordinul 150/2010, Ordinul 155/2010
4. Tehnica preluării și păstrării produselor agricole
- 5.Instruirea de masuri privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în munca

## BIBLIOGRAFIA

**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora 10 PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE SEF DE FERMA DIN CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA TULCEA**

- 1.Balțeanu Gheorghe, Fitotehnie, 1989
- 2.Gheorghe Ionescu Sisesti, Tratat de agrotehnie
- 3.Legea 266/2022 privind prelucrarea, producerea, controlul și certificarea calității, comercializarea semințelor precum și înregistrarea soiurilor de plante cu modificările și completările ulterioare
- 4.Norme tehnice privind determinarea și aplicarea scăzămintelor și perisabilitatilor pentru semințe de consum depozitate-2003
- 5.Gheorghe Roman, Condiționarea și păstrarea produselor agricole
- 6.Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în munca, reactualizata

## TEMAȚICA

**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora 10.00 PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE AUDITOR INTERN ÎN CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA TULCEA**

1. Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
2. Numirea și revocarea auditorilor interni;
3. Pregătirea profesională continuă a auditorilor interni;
4. Elaborarea planului de audit public intern;
5. Referatul de justificare și structura planului de audit public intern;
6. Etapele misiunii de audit public intern;
7. Proceduri și documente elaborate pe parcursul desfășurării unei misiuni de audit public intern;
8. Tipuri de audit intern;
9. Incompatibilități referitoare la exercitarea auditului intern;
10. Contravenții și sancțiuni referitoare la auditul intern;
11. Organizarea și conducerea contabilității;
12. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;
13. Dispoziții privind controlul financiar preventiv;
14. Codul Controlului Intern/ managerial;
15. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în instituțiile publice;
16. Principii și reguli bugetare;
17. Codul privind conduita etică a auditorului intern;
18. Atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
19. Contractul individual de muncă

## BIBLIOGRAFIA

**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora 10 PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE AUDITOR INTERN DIN CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA TULCEA**

- Hotărârea Guvernului nr.1086/2013 pentru aprobarea normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern publicata în M.O. nr/17/10.01.2014
- Legea nr.82/1991 a contabilității .cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanță guvernului nr.119/1999-republicata, privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare
- OMFP 1792/2002 pentru aprobarea normelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice
- OMFP 1792/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etica a auditorului intern, publicat în M.O. 128/2004
- Legea nr.500/2002 a finanțelor publice, publicata în M.O. 572/2002 cu modificările și completările ulterioare
- Legea 98/2016 a achizițiilor publice, publicata în M.O. 390/2016 cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.53/2003-Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare

#### TEMATICA

**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora  
10.00 PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CERCETATOR  
STIINTIFIC ÎN CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE  
AGRICOLA TULCEA**

- 1.Obiectivele ameliorării plantelor
- 2.Metode de ameliorare
- 3.Producerea de samanta la cerealele paioase de toamna
- 4.Organizarea Experientelor

#### BIBLIOGRAFIA

**PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora 10  
PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CERCETATOR  
STIINTIFIC DIN CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE  
AGRICOLA TULCEA**

- 1.Leonte C,2003 Ameliorarea plantelor. Editura Ion Ionescu de la Brad
- 2.Pacurar I.,2007.Producerea semintelor de cereale,leguminoase pentru boabe si plante tehnice,Editura Phoenix Brasov
3. Leonte C,Simionuc Violeta,2018, Metode si tehnici utilizate in cercetarea agronomica, Editura Ion Ionescu de la Brad

## TEMATICA

PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora  
10.00 PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE REFERENT ÎN  
CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA  
TULCEA

1. Dispozițiile legale privind activitatea de arhivare a documentelor;
2. Atribuțiile personalului compartimentului de arhivă;
3. Evidența documentelor;
4. Întocmirea și completarea nomenclatorului dosarelor de arhivă;
5. Ordonarea și inventarierea dosarelor de arhivă;
6. Regimul documentelor clasificate;
7. Selecționarea documentelor;
8. Procedura de arhivare în unitatea sanitară;
9. Legislația specifică;
10. Norme deontologice;
11. Păstrarea documentelor;
12. Norme de protecția muncii și PSI la depozitul de arhivă.

## BIBLIOGRAFIA

PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DIN DATA DE 18.10.2023,ora 10  
PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE REFERENT DIN  
CADRUL STAȚIUNII DE CERCETARE DEZVOLTARE AGRICOLA  
TULCEA

1. Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.293 din 22 aprilie 2014
2. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217/1996
3. Laurențiu Mera, Îndreptar arhivistic, Editura Ardealul, 2007, Cluj
4. Art.24 și art 28 din Legea Contabilității nr 82/1991, republicată
5. Melentina Bâzgan, Noțiuni fundamentale de arhivistică-O arhivă pas cu pas, Editura Paralela 45, 2016,Pitești
6. Anexa 1, pct.38-40 și Anexa 4 din O.M.E.F. nr.2634/2015 privind documentele financiar contabile care se păstrează timp de 5 ani

DIRECTOR  
Dr.ing.Ioan Valeriu



Comp. IRUS  
c.jr.Procop Valentina